

JADUAL KADAR HARGA

BIL	HURAIAN KERJA	UNIT	KADAR HARGA (RM)
	<u>C) PENYELENGGARAAN SISTEM PABX, TALIAN TETAP DAN FAX</u>		
A	<p>Kerja-kerja penyelenggaraan dan menyelesaikan setiap aduan/permohonan sistem telefon secara <i>Non-Comprehensive PABX Model NEC SV9100, MyCall Centre, MyCall Operator dan Xtend Analgue Voice Logger</i> di ibupejabat MBSJ. (Sertakan laporan bergambar/senarai semak semasa tuntutan)</p> <p>* Penyelenggaraan dijalankan setiap 3 bulan</p> <p>* Menyelesaikan aduan atau permohonan yang melibatkan sistem <i>PABX NEC 9100 MyCall Centre, MyCall Operator dan Xtend Analgue Voice Logger</i> perlu dilakukan setiap kali menerima arahan dari Pegawai Penguasa.</p> <p>Penyelenggaraan/Aduan Sistem PABX NEC SL2100, Model Panasonic TES 824, Talian Tetap dan Fax dilakukan berdasarkan aduan/arahan dari Pegawai Penguasa. (Sertakan laporan/senarai semak semasa tuntutan)</p>	Nos	4,000.00
	<u>SISTEM PABX (NEC SL2100 Keyphone)</u>		
B	Kompleks 3K Serdang	Nos	400.00
C	Kompleks 3K Subang Jaya	Nos	400.00
D	Mahkamah Munisipal MBSJ SS15	Nos	400.00
E	Bengkel Kejuruteraan, Taman Perindustrian Sime UEP ,TP2	Nos	400.00
F	Kompleks 3C, Sunway	Nos	400.00
G	Pejabat Cawangan Bandar Puteri, Puchong	Nos	400.00
H	Jabatan Kesihatan, USJ 9 (Tingkat 5)	Nos	400.00
	<u>SISTEM PABX PANASONIC TES 824</u>		
J	Pejabat Cawangan Penguatkuasa, Kompleks 3C Sunway	Nos	400.00
K	Pejabat Datuk Bandar, Ibupejabat MBSJ	Nos	400.00
L	Stadium Tertutup Serdang Jaya	Nos	400.00
	<u>TALIAN TETAP DAN FAX</u>		
M	Pejabat Unit Kubur, USJ 22	Nos	250.00
N	Unit Kenderaan Buruk, Puchong Utama	Nos	250.00
P	Semua lokasi yang mempunyai talian tetap dan Fax yang di arahkan oleh Pegawai Penguasa	Nos	250.00